

क्रमांक :- संकीर्ण-१००६/७९ /०६/१४-ब,
सामान्य प्रशासन विभाग,
मंत्रालय, मुंबई-४०००३२
दिनांक : ११-०१-२००७.

संदर्भ :- शासन अधिसूचना सामान्य प्रशासन विभाग क्र.एसआरव्ही-२००४/प्र.क्र.१५/०४/१२, दि.२५मे, २००६.

कार्यालयीन आदेश

संदर्भाधीन शासन अधिसूचनेद्वारे महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ प्रसारीत करण्यात आला आहे. सदर अधिनियमाच्या कलम ९(१) व (२) अंतर्गत प्रत्येक विभाग प्रमुख / कार्यालय प्रमुख / यांनी त्यांना दुय्यम अधिकाऱ्यास अंतिम निर्णय घेण्यासाठी शक्ती प्रदान करावयाच्या आहेत. तसेच विभागाशी / कार्यालयाशी संबंधीत सर्व बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्यादृष्टीने प्रकरणे सादर करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे तीन स्तर निर्धारित करण्याचे निदेश देण्यात आले आहेत. त्या अनुषंगाने या कार्यासनाशी संबंधीत विषयाच्याबाबतीत सोबतच्या तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे स्तर निश्चित करण्यात येत आहेत. तथापि वरीष्ठ अधिकाऱ्यांचे निर्देश असल्यास किंवा काही विशिष्ट अपवादात्मक प्रकरणी आवश्यकता भासल्यास प्रकरणपरत्वे त्यामध्ये योग्य तो बदल करण्यात येईल.

सदर आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेबसाईटवर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेतांक २००७०१११२२९१०००१ आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(ज्ञा.ल.सुळ)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

अपर मुख्य सचिव (सेवा)यांचे स्वीय सहायक,
उप सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, कार्या.१२,१९,१८, १४-ब,
अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, कार्या.१८ (र.व का.),
सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने,
निवड नस्ती.

महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ मधील कलम ९(१) व (२) अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधीत बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे तीन स्तर निर्धारित करणे.

अ.क्र.	विषय	स्तर			आदेश /प्रमाणपत्र निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
		प्रथम	द्वितीय	तृतीय	
१	२	३	४	५	६
१	कक्ष अधिकारी पदासाठी सेवा प्रवेश नियम तयार करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	उप/सह सचिव
२	कक्ष अधिकारी पदावरील पदोन्नतीसाठी निवडसूचीचे नियम तयार करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	उप/सह सचिव
३	कक्ष अधिका-यांची विभागीय परीक्षा व प्रशिक्षण नियम तयार करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	उप/सह सचिव
४	सरळसेवा कक्ष अधिका-यांची पदे भरण्यासाठी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडे मागणीपत्र पाठविणे	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	उप/सह सचिव
५	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत कक्ष अधिकारी पदावर नियुक्तीसाठी शिफारस झालेल्या उमेदवारांची पूर्वचारित्र्य पडताळणी, वैद्यकीय तपासणी व जाती विषयक प्रमाणपत्रांची पडताळणी करून घेणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	--	अवर सचिव
६	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत कक्ष अधिकारी पदावर नियुक्तीसाठी शिफारस झालेल्या खुल्या प्रवर्गातील महिला उमेदवार उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याबाबतच्या प्रमाणपत्राची तपासणी करून घेणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	--	अवर सचिव
७	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत कक्ष अधिकारी पदावर नियुक्तीसाठी शिफारस झालेल्या अपंग उमेदवारांचे अपंगत्वाबाबतचे प्रमाणपत्र मागविणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	--	अवर सचिव

८	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत कक्ष अधिकारी पदावर नियुक्तीसाठी शिफारस झालेल्या उमेदवारांचे मंत्रालयीन विभागात नियतवाटप करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	अवर सचिव
९	सरळसेवा कक्ष अधिका-यांच्या परिविक्षाधीन कालावधी वाढविणे व समाप्त करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	अवर सचिव
१०	मंत्रालयीन विभागातील सहायकांची कक्ष अधिकारी पदावर पदोन्नती देण्यासाठी सामायिक ज्येष्ठतासूची तयार करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	--	अवर सचिव
११	मंत्रालयीन विभागातील कक्ष अधिका-यांची सामायिक ज्येष्ठतासूची तयार करणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	--	अवर सचिव
१२	कक्ष अधिकारी पदावर पदोन्नतीसाठी निवडसूची तयार करणे व त्यांस लोकसेवा आयोगाची मान्यता घेणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	अवर सचिव
१३	सरळसेवा / पदोन्नत कक्ष अधिका-यांना यशदा मार्फत पायाभूत प्रशिक्षण व क्षेत्रीय प्रशिक्षण देणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	उप/सह सचिव
१४	मंत्रालयीन विभागातील कक्ष अधिकारी संवर्गातील अधिका-यांच्या बदल्या, पदोन्नत्या, नियुक्तीबाबतची प्रकरणे हाताळणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	अवर सचिव
१५	कक्ष अधिकारी पदावरील पदोन्नती बाबत मानीव दिनांक देण्याबाबतची प्रकरणे हाताळणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	अवर सचिव
१६	कक्ष अधिकारी संवर्गातील ज्येष्ठता / पदोन्नती संबंधातील न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	अवर सचिव, उप/सह सचिव
१७	कक्ष अधिकारी पदावर पदोन्नती देण्यासाठी विभागीय ज्येष्ठता, स्थानिक पदोन्नती इत्यादी प्रकरणी विभागांना सल्ला देणे.	अवर सचिव	उप/सह सचिव	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव	उप/सह सचिव